

## BŪVDARBU LĪGUMS Nr.18/49/2.-18

Olaine, 2018. gada 11. jūnijā

AS "Olaines Idens un siltums", vienotais reģistrācijas Nr. 50003182001 juridiskā adrese Kūdras iela 27, Olaine, Olaines novads, LV-2114, turpmāk tekstā – „Pasūtītājs”, kura vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētājs Mārcis Mazurs un valdes loceklis Viesturs Liepa, no vienas puses, un

SIA "Benson Industry", vienotais reģistrācijas Nr. 43603033352, būvkomersanta reģistrācijas Nr. 7294-RA, juridiskā adrese "Bensoni", Elektriķi, Codes pagasts, Bauskas novads, LV-3901, turpmāk tekstā – „Uzņēmējs”, kura vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis Dainis Bensons, no otras puses,

turpmāk šī līguma tekstā Pasūtītājs un Uzņēmējs abi kopā saukti arī „Puses”, bet katrs atsevišķi arī „Puse”, ievērojot daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zeiferta iela 16, Olaine dzīvokļu īpašnieku kopsapulcē nolemto par pilnvarojumu Pasūtītājam slēgt šo līgumu dzīvokļu īpašnieku vārdā, un ņemot vērā Pasūtītāja rīkotā atklātā konkursa "Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zeiferta iela 16, Olaine energoefektivitātes paaugstināšana", identifikācijas Nr. AS OŪS 2017/23 rezultātus, noslēdz sekojoša satura līgumu, turpmāk – „Līgums”, kas ir saistošs kā Pusēm, tā arī viņu saistību un tiesību pārņēmējiem:

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs apņemas veikt daudzdzīvokļu mājas, kas atrodas Zeiferta ielā 16, Olainē, kadastra apzīmējums 80090041804001, turpmāk tekstā – „Objekts”, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu īstenošanai nepieciešamo būvdarbu kopumu, turpmāk tekstā – „Darbi”.
- 1.2. Darbus Uzņēmējs veic ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo likumdošanas un normatīvo aktu prasības, Pasūtītāja rīkotā atklātā konkursa Nr: AS OŪS 2017/23 nolikuma noteikumus, Līguma noteikumus un Līguma pielikumā esošos dokumentus, tajā skaitā, bet ne tikai:
  - 1.2.1. Objekta būvprojekts vai fasādes vienkāršotas renovācijas apliecinājuma kartes ar pielikumiem (krāsu pase, galvenie konstruktīvie mezgli, būvdarbu organizācijas shēma u.c.), turpmāk tekstā – „Projekta dokumentācija”, kas saskaņota Olaines novada būvvaldē 2016. gada 3. augustā (Pielikums Nr. 1);
  - 1.2.2. Darbu izpildes grafiks (Pielikums Nr. 2);
  - 1.2.3. Darbu izmaksu aprēķins – tāme, turpmāk tekstā – „Tāme” (Pielikums Nr. 3).
  - 1.2.4. Uzņēmēja iesniegtais piedāvājums Pasūtītāja rīkotajam atklātajam konkursam Nr: AS OŪS 2017/23 (pielikums Nr.8).
- 1.3. Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu īstenošana tiek veikta saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 15.marta noteikumu Nr.160 „Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās" 4.2.1.1. specifiskā atbalsta mērķa pasākuma "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu dzīvojamās ēkās" īstenošanas noteikumi" ietvaros noslēgto līgumu Nr.221157/DME0000123. DME projekta Nr.DME00001223.

### 2. Līguma izpildei nepieciešamie dokumenti

- 2.1. Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas Pasūtītājam iesniedz:
  - 2.1.1. Rīkojumu par atbildīgā būvdarbu vadītāja darbam Objektā nozīmēšanu un būvdarbu vadītāja saistību rakstu un būvprakses sertifikāta apliecinātu kopiju, katrai realizējamā projekta daļā atsevišķi;

3.1.3. Ēkojuma par darba drošību, darba aizsardzību un ugunsdrošību atbildīgās personas iecelšanu Objektā un tā kvalifikāciju apliecināšu dokumentu apliecinātas kopijas, katrai realizējamā projekta daļai atsevišķi;

3.1.4. Darbu veikšanas projektus būvdarbiem, kas atbilst Latvijas būvnormatīva LBN 310-14 2.punkta nosacījumiem;

3.1.5. Līguma 8.punkta noteikumiem atbilstošu būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polisi un apdrošināšanas prēmijas apmaksu pilnā apmērā apliecināšu dokumentu, katrai realizējamā projekta daļai atsevišķi;

3.1.6. Līguma 8.punkta noteikumiem atbilstošu būvspeciālista (būvdarbu vadītāja) civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polisi un apdrošināšanas prēmijas apmaksu pilnā apmērā apliecināšu dokumentu, katrai realizējamā projekta daļai atsevišķi;

3.1.7. Līguma 8.punkta noteikumiem atbilstošu Uzņēmēja līgumsaistību izpildes garantijas dokumentu;

3.1.8. Līguma 8.punkta noteikumiem atbilstošu priekšapmaksas (avansa maksājuma atmaksas) garantijas dokumentu, ja Uzņēmējs paredzējis pieprasīt avansa maksājumu;

3.1.9. Objekta atjaunošanas būvniecības visu risku apdrošināšanas polisi par summu ne mazāku kā Tāmes kopsumma kurā kā apdrošināšanas atlīdzības saņēmējs ir norādīts būvdarbus kredītējošā banka;

3.1.10. būvdarbu izpildē visu iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā jānorāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvētiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā jānorāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Iepirkuma līguma izpildes laikā piegādātājs paziņo pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmējiem, kas tiek vēlāk iesaistīti būvdarbu veikšanā. Apakšuzņēmēji, kuriem izpildei plānots nodot 10 % vai lielāku daļu no kopējās līguma summas, jānorāda saskaņā ar atklātam konkursam Nr. AS OŪS 2017/23 Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu.

3.2. Uzņēmējam ir pienākums visā Līguma darbības laikā uzturēt spēkā visas Līguma izpildei nepieciešamās garantijas, atļaujas, licences un sertifikātus.

#### 4. Darbu uzsākšana un izpildes termiņš

4.1. Uzņēmējs Darbu veikšanu Objektā uzsāk 5 (piecu) darba dienu laikā pēc:

3.1.1. Līguma noslēgšanas un Objekta būvlaukuma nodošanas Uzņēmēja valdījumā saskaņā ar nodošanas - pieņemšanas aktu (Pielikums Nr. 4).

4.2. Būvdarbu veikšanai nepieciešamās atļaujas un saskaņojumus (stalažu izvietošana, rakšanas darbi u.t.t.) saņem Uzņēmējs. Ja tādas atļaujas izsniegšanai valsts vai pašvaldības iestāde pieprasa Pasūtītāja iesniegumu, Pasūtītājs apņemas 1 (vienas) darba dienas laikā pēc Uzņēmēja pieprasījuma pieņemšanas izsniegt Uzņēmējam nepieciešamās pilnvaras tāda iesnieguma iesniegšanai.

4.3. Visus Līgumā paredzētos Darbus Uzņēmējs izpilda Darbu izpildes grafikā noteiktajos termiņos, kuru iecelšums uzsākas pēc Darbu uzsākšanas atbilstoši Līguma 3.1. punktam. Uzņēmējam ir pienākums ievērot katru noteikto Darbu izpildes laika starptermiņu, kā tas noteikts šī līguma pielikumā – Darbu izpildes grafikā.

4.4. Parakstot Līgumu, Uzņēmējs apliecina, ka Darbu izpildes grafikā noteiktie termiņi ir noteikti pieņemot, ka Darbus Uzņēmējs veic darba dienās no plkst. 9.00 līdz plkst. 18.00. Atkāpes no šajā Līguma punktā noteiktā Darbu veikšanas laika ir pieļaujamas tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti būvsapulcēs, kuru norisi nodrošina Pasūtītājs. Būvsapulces notiek vismaz vienu reizi nedēļā, būvsapulces dienas kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā un tie ir obligāti izpildāmi Uzņēmējam, ja vien tie nav pretrunā ar Līgumu. Pusēm ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos būvsapulcēs. Būvsapulces sasauc, vada un protokolē Pasūtītāja pilsaistīts būvuzraugs.

#### Līguma summa un norēķinu kārtība

Par Darbu izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Uzņēmējam samaksu **406 769,22 EUR** (četri simti septiņi tūkstoši septiņi simti sešdesmit deviņi euro, 22 centi) apmērā, bez pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotais vērtības nodokļa samaksu Pasūtītājs veic Latvijas Republikā spēkā esošajos ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā. Šajā punktā noteiktā Līguma summa DME projekta ietvaros paredz attiecināmās izmaksas 492 190,76 EUR (četri simti deviņdesmit divi tūkstoši viens simts deviņdesmit euro, 76 centi) apmērā un neattiecināmās izmaksas 0,00 EUR (nulle euro) apmērā.

Līguma summā ir iekļautas:

4.2.1. visas izmaksas, kas attiecas uz Darbu veikšanu, tai skaitā, bet ne tikai, Tāmē atspoguļotās izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar nepieciešamo atļauju un saskaņojumu saņemšanu valsts un pašvaldību institūcijās, ceļa un sakaru izdevumi, izdevumi par Darbu veikšanai nepieciešamo materiālu, tehnikas un aprīkojuma iegādi, piegādi un nomu, energo un citiem resursiem, atlīdzības un obligātie maksājumi, kurus piemēro vai kuri tiks piemēroti Uzņēmēja pienākumu pienācīgai izpildei saskaņā ar Līgumu un tamlīdzīgas izmaksas;

4.2.2. vispārīgās izmaksas, tai skaitā, bet ne tikai, būvlaukuma sagatavošanas, norobežošanas un apsardzes izdevumi, materiālu uzglabāšanas, būvgružu izvešanas un utilizācijas, Objekta teritorijas sakārtošanas, apdrošināšanas, bankas garantiju un tamlīdzīgas izmaksas, kā arī mērījumu, iezīmēšanas, Darbu sadārdzinājuma un visi citi izdevumi, kas saistīti ar Līguma izpildi;

4.2.3. izmaksas, kas saistītas ar iespējamo defektu un/vai trūkumu novēršanu;

4.2.4. Uzņēmēja virsizdebumi un peļņa.

4.3. Parakstot šo Līgumu, Uzņēmējs apliecina, ka:

4.3.1. ir detalizēti iepazinies ar Objektu, Projekta dokumentāciju un citiem ar to saistītiem dokumentiem, kā arī ar Darbu veikšanas apstākļiem un pret tiem Uzņēmējam iebildumu nav;

4.3.2. Uzņēmēja Piedāvājums ietver visus pastāvīgos būvdarbus, pagaidu darbus, palīgdarbus, un visas citas izmaksas, kas visi kopā ir pietiekamas, lai pamatojoties uz Līguma dokumentiem un konkrētajos apstākļos Objektā izpildītu un pabeigtu šajā Līgumā paredzēto Darbu kopumu;

4.3.3. ja kāda konkrēta būvizstrādājuma un/vai būvdarbu veida izmaksas nav atsevišķi izdalītas Līguma pielikumā esošajās Tāmēs, bet, pēc šī Līguma nosacījumiem, tās ir nepieciešamas, lai pabeigtu un nodotu Darbus, tad tiks uzskatīts, ka tādi būvizstrādājumi vai darbu izmaksas ir iekļautā pārējās Tāmes pozīcijās, līdz ar to papildus nav apmaksājamas.

4.4. Pasaņ vienojas, ka Līguma summa tika aprēķināta pieņemot, ka Uzņēmēja veiktie Darbi būs atbilstošā profesionālajā kvalitātē, t.i., Darbi tiks veikti atbilstoši Projekta dokumentācijai un būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu un piemērojamo standartu prasībām. Darbi tiks veikti ar vislielāko rūpību un visaugstākajā profesionālajā līmenī. Strīdi par Darbu atbilstību Līguma noteikumiem tiek risināti Līguma 7.14.punktā noteiktajā kārtībā.

4.5. Ja Uzņēmējam Darbu veikšanai ir nepieciešams avanss, Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atbilstoša rēķina un Līguma 8.punktam atbilstošu priekšapmaksas (avansa maksājuma atmaksas)

Garantijas dokumentu saņemšanas no Uzņēmēja, samaksā Uzņēmējam avansu 20 % (divdesmit procentu) apmērā no Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas.

Atlikušā Līguma summa tiek samaksāta Uzņēmējam pa daļām atbilstoši pārskata periodā (ne mazāk kā 10 dienas) faktiski izpildīto Darbu summai. Kārtējais maksājums tiek veikts vienu reizi katrē mēnesī 10 (desmit) darba dienu laikā pēc būvniecības ikmēneša izpildes akta par izpildītajiem darbiem, turpmāk tekstā – „Būvniecības ikmēneša izpildes akts” (Pielikums Nr. 5), izņemot parakstīšanas un Uzņēmēja rēķina saņemšanas.

Pa pārskata periodā izpildīto Darbus summas tiek ieturēta avansa maksājuma amortizācija proporcionāli izmaksātajai avansa summai un garantijas perioda ieturējuma nauda 10 % no pārskata periodā faktiski izpildīto Darbu summas.

Avansa maksājumu, ko veido Līguma izpildes laikā no faktiski izpildīto darbu summām ieturēto un ieturētā garantijas perioda ieturējuma nauda 10 % no līguma summas. Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad Uzņēmējs ir izpildījis visus ar Līgumu noteiktos Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem, Pasūtītājs ir saņēmis atzinumu no AS Būvniecības finanšu institūcijas Altum” (turpmāk – Altum) par visas izpildedokumentācijas gatavību nodošanai pēc Altum veiktajām būvniecības kvalitātes un tehniskās dokumentācijas pārbaudēm, Puses ir parakstījušas galīgo Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu (ietverot maksājumu ar būvvaldi) un Uzņēmējs ir izrakstījis galīgo rēķinu. Uzņēmējam ir tiesības saņemt maksājumu, ja vienlaikus ar galīgo rēķinu Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Līguma 8.punktam noteikto un spēkā esošu garantijas laika saistību izpildes garantijas dokumenta oriģinālu.

Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Uzņēmēja rēķinā norādīto bankas kontu. Maksājums tiek veikts par veiktu dienā, kad Pasūtītājs šo maksājumu ir veicis savā bankā.

Puses vienojas, ka Pasūtītājam, saskaņā ar Civillikuma 1425. pantu, ir tiesības un Pasūtītājs ir gatavs saņemt pilnīgu Līguma priekšmeta izpildījumu, nevis tikai kādu tā daļu. Līdz ar to arī izpildītā Līguma summa, kas noteikta Līguma 4.1. punktā, Uzņēmējam pienākas par pilnībā atbilstoši Līguma noteikumiem izpildītiem un pabeigtiem Darbiem.

Pasūtītājam, par to rakstiski informējot Uzņēmēju, ir tiesības no Uzņēmējam maksājamām summām ieturēt izmaksas, kuras Uzņēmējam ir pienākums maksāt kā zaudējumus un/vai līgumsodus saskaņā ar Līguma noteikumiem, kā arī Pasūtītājam, ir tiesības no Uzņēmējam maksājamām atlīdzības summām ieturēt summas, kas atbilst Uzņēmēja veikto Darbu, piegādāto, pielietoto un/vai uzstādīto materiālu un/vai iekārtu summām, ja šādi Darbi un/vai piegādātie, pielietotie un/vai uzstādītie materiāli un/vai iekārtas satur defektus un/vai trūkumus, kurus Uzņēmējs nenovērš vai atsakās novērst Līgumā noteiktajā kārtībā.

Uzņēmējs izraksta rēķinus atsevišķi par Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas attiecināmo izmaksu daļu un atsevišķi par neattiecināmo izmaksu daļu. Izrakstot rēķinus Uzņēmējs ievēro Pievienotās vērtības nodokļa likuma prasības.

Uzņēmējs jānorāda:

- 4.13.1. Uzņēmēja nosaukums un norēķina rekvizīti;
- 4.13.2. Maksātāja nosaukums: Pasūtītājs un norēķina rekvizīti;
- 4.13.3. Pakalpojuma saņēmējs: Dzīvokļa īpašnieks vai dzīvokļu īpašnieku kopības daļa, atbilstoši pakalpojuma saņēmēju sarakstam (pakalpojuma saņēmēju sarakstu Uzņēmējam iesniedz Pasūtītājs);
- 4.13.4. šī Līguma numurs;
- 4.13.5. DME projekta numurs;
- 4.13.6. rekvizīti atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma prasībām;
- 4.13.7. avansa rēķinā ir jānorāda, ka tas ir avansa rēķins, bet pārējos rēķinos - Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akta numurs un periods, par kuru tiek izrakstīts rēķins.

1.4. Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas attiecināmo izmaksu daļu Uzņēmējs izraksta izpildes rēķinus pakalpojuma saņēmējiem - dzīvokļu īpašnieku kopības daļai, atsevišķus rēķinus dzīvokļu īpašniekiem, kas ir saimnieciskās darbības veicēji, dzīvokļu īpašniekam, kas ir pašvaldība un atsevišķus rēķinus tiem dzīvokļu īpašniekiem, kas projekta finansēšanā piedalās ar savu līdzfinansējumu.

1.5. Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas attiecināmo izmaksu apmērs nedrīkst būt mazāks par 10 % (desmit procentiem) no Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas attiecināmo izmaksu apmēra. Uzņēmējs pārsthj izrakstīt ikmēneša rēķinus un Pasūtītājs pārsthj veikt līguma punktam 4.6. atbilstošus maksājumus, ja visu maksājumu ar Līguma izrakstīto ikmēneša rēķinu kopējā summa ir sasniegusi 90 % (deviņdesmit procentus) no Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas. Uzņēmējs nav tiesīgs šajā gadījumā piemērot Līguma 9.2. punktā minētos nokavējuma procentus vai celt jebkādas citas pretenzijas. Attiecīgo Līguma summas daļu Uzņēmējs ir tiesīgs saņemt tikai pēc galīgā Darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas saskaņā ar galīgo rēķinu.

#### 1.6. Darbu kvalitātes un pienākumi

Darbu veikšanas procesā Uzņēmējam ir tiesības izmantot tikai tādas materiālus, iekārtas un/vai tehnoloģijas, kuru pielietošana noteikta Projekta dokumentācijā vai kuri kā ekvivalenti ir norādītu Uzņēmēja Piedāvājumā un kuru atbilstība ir apliecināta Latvijas Republikā spēkā esošajos ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Uzņēmējam pēc Pasūtītāja un/vai būvuzrauga pieprasījuma ir pienākums nekavējoties uzrādīt visu būvlaukumā esošo materiālu un/vai iekārtu atbilstību apliecinātos dokumentus. Uzņēmējs nav tiesīgs bez rakstiska Pasūtītāja saskaņojam aizstāt Projekta dokumentācijā vai Uzņēmēja Piedāvājumā paredzētos materiālus, tehnoloģijas un/vai iekārtas citiem materiāliem, tehnoloģijām un/vai iekārtām.

Uzņēmējs Darbu izpildes laikā patstāvīgi nodrošina un veic visu nepieciešamo būvniecības materiālu, piederumu, iekārtu un aprīkojuma piegādi, uzstādīšanu, komplektēšanu un organizē nepieciešamās pārbaudes un testus, kā arī nodrošina pareizu un kvalitatīvu iekārtu, materiālu, piederumu un/vai tehnoloģiju izmantošanu darba procesā.

Ja Uzņēmējs neievēro Līguma 5.1. un/vai 5.2. punkta noteikumus un/vai ja Pasūtītājam un/vai būvuzraugam ir radušās pamatotas šaubas par iebūvēto materiālu, iekārtu un/vai izpildīto Darbu atbilstību Līgumam un Uzņēmējs ir nosedzis ar citiem būvdarbiem, neuzrādot Pasūtītājam vai būvuzraugam, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Uzņēmējam un Uzņēmējam ir pienākums veikt tādu Darbu, iebūvēto materiālu un/vai būvizrādājumu atsegšanu.

Uzņēmējam ir pienākums sagatavot un saskaņot visu Darbu izpildei nepieciešamo būvniecības izpildedokumentāciju atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo ārējo normatīvo aktu prasībām, un nodot to Pasūtītājam. Izpildedokumentāciju, būvizrādājumu atbilstību apliecinātos dokumentus un citus saistītos dokumentus (segto darbu pieņemšanas akti, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akti, sertifikāti, tehniskās pases, ražotājs standarta tehniskās pases, ražotāju garantijas, izgatavoto būvkonstrukciju pārbaudes protokoli, pārskati u.c.) Uzņēmējs izsniedz Pasūtītāja nozīmētajam būvuzraugam vienlaikus ar Būvniecības ikmēneša izpildes aktu par jau izpildīto Darbu apjomu.

Uzņēmējs apņemas Darbu izpildes gaitā izskatīt Pasūtītāja un/vai būvuzrauga rakstiskās pretenzijas par Darbu izpildes atbilstību Līguma noteikumiem un citiem no Līguma izrietošajiem jautājumiem un 3 (trīs) darba dienu laikā no katras pretenzijas saņemšanas dienas, novērst tajā minētos defektus un/vai trūkumus vai sniegt motivētu rakstisku atteikumu.

Visus jautājumus ar būvuzraugu par Darbu izpildes atbilstību Līguma noteikumiem Uzņēmējs risina patstāvīgi, bez Pasūtītāja iesaistes.

Uzņēmējam ir pienākums ievērot darba drošības, darba aizsardzības, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, kā arī citu spēkā esošo ārējo normatīvo aktu, kas reglamentē Darbu veikšanu, prasības, pretējā gadījumā uzņemoties pilnu atbildību par šo prasību neievērošanas gadījumā radītajām sekām.

- Uzņēmējs apņemas nodrošināt sertificēta un kvalificēta Darbu vadītāja, Olaines novada būvvaldē reģistrēta būvdarbu žurnāla un citu līgumā un LR normatīvajos aktos noteikto būvdarbu dokumentu atbilstošos Objektā visā Darbu veikšanas laikā.
- Uzņēmēja pienākums ir atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo ārējo normatīvo aktu prasībām katru dienu, kad Objektā tiek veikti Darbi, aizpildīt būvdarbu žurnālu.
10. Uzņēmējs Darbu veikšanas laikā nodrošina Pasūtītājam un/vai būvuzraugam brīvu piekļuvi Objekta būvlaukumam un Līguma 5.7. punktā minētajai dokumentācijai.
11. Uzņēmējs Darbu izpildes laikā nodrošina Objektā esošo materiālu, iekārtu un citu tā darbinieku, apakšuzņēmēju un/vai personu, kas attiecināmas uz Uzņēmēju, Objektā nogādāto materiālo vērtību apsardzi uz sava rēķina, uzņemoties visu risku un atbildību (arī nejaušības risku) par lietas/lietu bojāšanu, bojāšanu un/vai bojāeju.
12. Uzņēmējs pats materiāli atbild par zaudējumiem vai citām sekām, ko tas ar savu darbību vai bezdarbību radījis trešajām personām, veicot Darbus Objektā.
13. Uzņēmējs apņemas Līguma samaksas summas ietvaros, bez papildus summu prasījumiem no Pasūtītāja, Darbu izpildes gaitā regulāri izvest no Objekta būvgružus. Pēc Darbu pabeigšanas (līdz galīgo darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanai), Uzņēmējs apņemas izvest no Objekta teritorijas Darbu izpildes gaitā radušos būvgružus, kā arī aizvest no Objekta Uzņēmējam piederošo inventāru un darba rīkus un sakopt Objekta teritoriju.
14. Uzņēmējam Līgumā noteikto Darbu izpildei ir tiesības piesaistīt apakšuzņēmējus, saskaņā ar Uzņēmēja iesniegto Apakšuzņēmēju sarakstu, atbilstoši Līguma 2.1.8.punktam. Uzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā atklātam konkursam Nr. AS OŪS 2017/23 norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Uzņēmējs Līguma izpildes gaitā un Līgumā noteiktā garantijas laikā pilnā mērā materiāli atbild par piesaistīto apakšuzņēmēju veiktajiem darbiem, kā arī par viņu pieļautām kļūdām, trūkumiem, nepilnībām Darbos. Uzņēmējs ir atbildīgs pret Pasūtītāju un trešajām personām par visiem zaudējumiem, kuri radušies Uzņēmēja piesaistīto apakšuzņēmēju saistību izpildes un/vai neizpildes ietvaros.
15. Līguma darbības laikā Uzņēmējs tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu drīkst:
- 5.15.1. nomainīt personālu, kuru iesaistījis līguma izpildē un par kuru atklāta konkursa Nr. AS OŪS 2017/23 Piedāvājumā sniedzis informāciju Pasūtītājam, un kura kvalifikācijas atbilstība iepirkuma procedūras izvirzītajām prasībām ir vērtēta;
- 5.15.1.1. Pasūtītājs piekrīt līguma 5.15.1.punktā minēto personu nomainīšanai, ja piedāvātajam personālam ir vismaz tāda pati kvalifikācija un pieredze kā personālam, kas tika vērtēts atklāta konkursa Nr. AS OŪS 2017/23 ietvaros, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 5.15.2. nomainīt apakšuzņēmēju, uz kura iespējām atklātā konkursā Nr. AS OŪS 2017/23 balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību minētā konkursa dokumentos noteiktajām prasībām un citus apakšuzņēmējus, par kuriem sniedzis ziņas savā piedāvājumā konkursam vai piesaistīt papildus apakšuzņēmējus līguma izpildē;
- 5.15.2.1. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomainīšanai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 1) piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst atklāta konkursa Nr. AS OŪS 2017/23 dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 2) tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām atklātā konkursā Nr. AS OŪS 2017/23 Uzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām

prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā Uzņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai neatbilst konkursa nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

3) piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, atbilst konkursa nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

4) apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Uzņēmēja piedāvājumā, kuri, ja izdarīti būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši atklāta konkursa Nr. AS OOS 2017/23 dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

1.15.2.2. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši atklāta konkursa Nr. AS OOS 2017/23 dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

1.15.2.3. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro LR likuma "Publisko iepirkumu likums" likuma 42. panta noteikumus.

1.16. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt personāla vai apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

#### **Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

1.17. Pasūtītājs nodrošina Darbu veikšanai nepieciešamās elektroapgādes un ūdensapgādes pieslēgumus. Uzņēmēja pienākums ir pieslēgt Objektā elektrosistēmai elektroenerģijas skaitītāju, pēc kura rādījumiem notiek elektroenerģijas patēriņa aprēķins un norēķini.

1.18. Pasūtītājs nodrošina Līguma 2.1.1., 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4. un 2.1.5. punktā minēto dokumentu un būvdarbu procesa fiksēšanai nepieciešamo dokumentu iesniegšanu Olaines novada būvvaldē un būvvaldē reģistrētā būvdarbu žurnāla atgriešanu Izpildītājam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Līguma 2.1.1., 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4. un 2.1.5.punktā minēto dokumentu saņemšanas no Uzņēmēja.

1.19. Pasūtītājam ir tiesības 5 (piecas) darba dienas iepriekš brīdinot Uzņēmēju, pārtraukt Darbu veikšanu Objektā uz laiku, kādu Pasūtītājs uzskata par nepieciešamu, par ko zaudējumu segšana nav paredzēta. Šādā gadījumā attiecīgi tiek pagarināts Darbu izpildes termiņš par attiecīgo dienu skaitu. Ja Darbi Objektā tiek pārtraukti ilgāk kā par 10 (desmit) darba dienām vienā reizē vai 30 (trīsdesmit) darba dienām Līguma darbības laikā kopumā.

1.20. Gadījumā, ja pēc Darbu pieņemšanas, Pasūtītājs parakstītajā Būvniecības ikmēneša izpildes aktā atklāj darbu, kurš Objektā nav izpildīts un/vai Būvniecības ikmēneša izpildes aktā iekļauts Darbs, kurā satur defektus un/vai trūkumus un/vai ir neatbilstošs Projekta dokumentācijai, tad Pasūtītājam, rakstiski brīdinot Uzņēmēju, ir tiesības līdz saistību izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem, no noteiktā maksājuma, kas maksājams Uzņēmējam, ieturēt summu, kas atbilst Uzņēmēja neveikto un/vai nepabeigto un/vai ar defektiem un/vai trūkumiem izpildīto un/vai neatbilstoši Projekta dokumentācijai izpildīto Darbu vērtībai. Būvniecības ikmēneša izpildes akta un/vai citu dokumentu parakstīšana no Pasūtītāja puses, neatbrīvo Uzņēmēju no Darbu atbilstības Līguma noteikumiem garantēšanas un nodrošināšanas.

1.21. Pasūtītājs nodrošina Darbu būvuzraudzību, ko veic SIA "Kastro", vienotais reģistrācijas Nr. 40003887751, būvkomersanta reģistrācijas Nr.14185, darbinieks Kristiāns Ozoliņš, tālr. 264843333, e-pasts:kristians777@inbox.lv.

- 6.6. Pasūtītājam ir tiesības ne biežāk, kā reizi nedēļā pieprasīt no Uzņēmēja rakstiskas ziņas par darbu izpildes gaitu un atbildību termiņiem, kas norādīti Darbu izpildes grafikā. Uzņēmējs apņemas ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no attiecīgā pieprasījuma saņemšanas brīža rakstveidā sniegt Pasūtītājam šajā Līguma punktā minētās ziņas.
- 6.7. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Uzņēmēja būvdarbu vadītāja nomainīšanu, ja Uzņēmēja izpildītie Darbi neatbilst Līguma noteikumiem. Uzņēmējam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā nozīmēt citu atbilstošas kvalifikācijas būvdarbu vadītāju un iesniegt Pasūtītājam un Olaines novada būvvaldei Līguma 2.1.1. un 2.1.5. punktā minētos dokumentus.

#### Darbu pieņemšanas kārtība

- 7.1. Darbu izpildes termiņi un galīgais Darbu izpildes termiņš ir norādīts Darbu izpildes grafikā un atkāpes no tā ir pieļaujamas tikai Līgumā un Pasūtītāja rīkotā atklātā konkursa Nr. AS OOS 2017/23 nolikumā noteiktajos gadījumos.
- 7.2. Uzņēmējam ir pienākums līdz katra mēneša 5 (piektajam) datumam iesniegt Pasūtītājam Būvniecības ikmēneša izpildes aktu par izpildītajiem Darbiem iepriekšējā kalendārā mēnesī. Gadījumā, ja Uzņēmējs Būvniecības ikmēneša izpildes aktu neiesniedz šajā Līguma punktā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājam ir tiesības to neizskatīt līdz kārtējā mēneša izpildīto darbu Būvniecības ikmēneša izpildes akta izskatīšanai, ar nosacījumu, ka šāds kārtējais Būvniecības ikmēneša izpildes akts ir iesniegts Pasūtītājam šajā Līguma punktā noteiktajā termiņā.
- 7.3. Puses vienojas, ka Uzņēmējam Būvniecības ikmēneša izpildes akts pirms iesniegšanas Pasūtītājam ir jāsaskaņo ar būvuzraugu, saņemot tā paraksta oriģinālu uz dokumenta iesējuma oriģināla. Būvuzrauga rakstisks Būvniecības ikmēneša izpildes akta saskaņojums nav uzskatāms par Darbu pieņemšanu no Pasūtītāja puses.
- 7.4. Uzņēmējs nav tiesīgs iesniegt Pasūtītājam Būvniecības ikmēneša izpildes aktu bez būvuzrauga paraksta un/vai gadījumā, ja būvdarbu izpildedokumentācija par iepriekšējo kalendāro mēnesi nav izstrādāta, parakstīta un pievienota Objekta būvniecības izpildedokumentācijai;
- 7.5. Jebkuru Būvniecības ikmēneša izpildes aktu, kurš tiek noformēts un parakstīts atbilstoši šim Līgumam, Puses vienojas uzskatīt par tādu dokumentu, kas lai gan fiksē attiecīgās Darbu daļas fiktisko izpildi, tomēr nav Pušu apliecinājums par pilnvērtīgu Līguma izpildi attiecībā uz šīm Darbu daļām, kā arī nesadala Līgumā noteikto Darbu kopumu atdalāmās daļās. Neskatoties uz to, ka Puses ir parakstījušas šos aktus, Pasūtītājam saglabājas tiesības celt iebildumus un prasījumus par jebkuru Darbu kvantitāti un kvalitāti līdz galīgā darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai.
- 7.6. Pasūtītāja pienākums ir saskaņā ar Līguma noteikumiem Uzņēmēja iesniegto Būvniecības ikmēneša izpildes aktu izskatīt 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tās saņemšanas ar nosacījumu, ka Uzņēmējs ir nodrošinājis Līguma punktu 7.3. un 7.4. izpildi. Pasūtītājs ir tiesīgs minētajā termiņā iesniegt Uzņēmējam rakstisku atteikumu parakstīt iesniegto Būvniecības ikmēneša izpildes aktu.
- 7.7. Gadījumā, ja Pasūtītājs Līguma 7.6. punktā noteiktajā termiņā iesniedz Uzņēmējam rakstisku atteikumu parakstīt Būvniecības ikmēneša izpildes aktu, tad Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā sagatavo un Puses paraksta aktu, kurā norāda defektus un/vai trūkumus Darbos un to novēršanas termiņus, turpmāk tekstā – „Defektu akts” (Pielikums Nr. 6). Strīdi par defektiem un/vai trūkumiem tiek risināti Līguma 7.14. punkta noteiktajā kārtībā.
- 7.8. Uzņēmējam ir pienākums novērst visus Defektu aktā konstatētos defektus un/vai trūkumus Uzņēmēja veiktajos darbos Defektu aktā norādītajā termiņā, kas nepieciešams šāda apjoma un rakstura trūkumu, defektu un/vai trūkumu novēršanai. Uzņēmēja veikto Darbu pieņemšana pēc defektu un/vai trūkumu novēršanas notiek saskaņā ar Līguma 7. punkta noteikumiem iesniedzot Būvniecības ikmēneša izpildes aktu.
- 7.9. Puses vienojas, ka Uzņēmējs ir tiesīgs iesniegt Pasūtītājam rēķinu par izpildītajiem Darbiem, pēc tam, kad ir parakstīts atbilstošs Būvniecības ikmēneša izpildes akts.



- 7.10. Vismaz 10 (desmit) darba dienas pirms Darbu pilnīgas izpildes, Uzņēmējs rakstiski apliecina Pasūtītājam un būvuzraugam gatavību pēc 10 (desmit) darba dienām veikt galīgo Darbu izpildes pieņemšanu, norādot pieņemšanas dienu un laiku. Pasūtītājam ir pienākums ierasties uz galīgo Darbu izpildes pieņemšanu, ja Pasūtītājs ir uzaicināts saskaņā ar šī Līguma punkta noteikumiem.
- 7.11. Ja galīgās Darbu izpildes pieņemšanas laikā netiek konstatēta Darbu neatbilstība Līgumam Puses paraksta galīgo Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu (Pielikums Nr. 7). Pasūtītājs atsaka galīgo Darbu izpildes pieņemšanu, ja Darbi neatbilst Līgumam un/vai būvuzraugs atsakās parakstīt galīgo Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Pēc defektu un/vai trūkumu novēršanas Uzņēmējs atkārtoti piesaka galīgo Darbu izpildes pieņemšanu Līguma 7.10. punktā noteiktajā kārtībā. Strīdi par defektiem un/vai trūkumiem tiek risināti Līguma 7.14. punktā noteiktajā kārtībā.
- 7.12. Pēc Darbu pabeigšanas Uzņēmējs apņemas uz savu risku un par saviem līdzekļiem novērst jebkurus un visus bojājumus, neprecizitātes un citas nepilnības, kuras var parādīties Uzņēmēja veiktajos Darbos, vai kuras radušās Uzņēmēja vainas dēļ.
- 7.13. Ja Darbu izpildes laikā Uzņēmējs Līgumā noteiktos termiņos, atsakās novērst un/vai nenovērs Līgumā noteiktajā kārtībā konstatētos defektus un/vai trūkumus Darbos, Pasūtītājam ir tiesības visas ar defektu un/vai trūkumu novēršanu saistītās izmaksas, tādējādi radušos zaudējumus, ieturēt no Uzņēmējam veicamo maksājumu summām un/vai Pasūtītājam ir tiesības izmantot Līguma 8.punktā noteikto Darbu izpildes garantiju izmaksu un zaudējumu segšanai.
- 7.14. Gadījumā, ja rodas strīds starp Pusēm par Darbu atbilstību Līgumam, to apjomiem un/vai konstatētajiem defektiem, trūkumiem un/vai nepilnībām Pasūtītājs un Uzņēmējs vienojas par neatkarīgu ekspertu, kurš būs tiesīgs pieņemt abām Pusēm saistošu atzinumu minētos jautājumos. Šādas ekspertīzes izmaksas apmaksā tā Puse, kuras viedoklis par strīda jautājumu ir pretējs eksperta lēmumam par šo jautājumu.
- 7.15. Puses vienojas, ka būvvaldes veiktā Objekta pārbaude un apliecinājums par darbu atbilstību Projekta dokumentācijai un vietējās pašvaldības apbūves noteikumiem nav uzskatāma par Uzņēmēja veikto Darbu pieņemšanu un/vai apstiprinājumu tam, ka Darbi ir veikti atbilstoši Līguma noteikumiem, un neizslēdz Pasūtītāja tiesības pieprasīt defektu un/vai trūkumu, kas tiks konstatēti vēlāk, novēršanu no Uzņēmēja puses.

#### Garantijas un apdrošināšana

- 8.1. Veikto Darbu un piegādāto materiālu un izejvielu garantijas laiks ir 60 (sešdesmit) mēneši. Garantijas laiku sāk skaitīt no dienas, kad Puses Līgumā noteiktajā kārtībā ir parakstījušas galīgo Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Uzņēmējs garantē, ka Darbi ir izpildīti saskaņā ar Līgumu un tā pielikumu noteikumiem un pilnībā saglabās savas tehniskās, funkcionālās īpašības un vizuālo izskatu garantijas laikā, un ka Uzņēmējs par saviem līdzekļiem nekavējoties veiks jebkuru Darbos radušos defektu un/vai trūkumu novēršanu, kurus Pasūtītājs ir rakstiski paziņojis Uzņēmējam gan Darbu izpildes laikā, gan garantijas laikā.
- 8.2. Uzņēmējs apņemas ierasties Objektā un likvidēt defektus un/vai trūkumus Darbos, par kuriem Pasūtītājs ir paziņojis Uzņēmējam garantijas laikā, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma saņemšanas.
- 8.3. Strīdi par defektiem un/vai trūkumiem tiek risināti Līguma 7.14. punktā noteiktajā kārtībā. Šajā Līguma punktā minētais strīds neatbrīvo Uzņēmēju no pienākuma likvidēt defektus un/vai trūkumus Līgumā noteiktajā termiņā.
- 8.4. Ja par defekta izcelsmi izveidojies strīds starp Pusēm, ir pieaicināts eksperts Līguma punkta 7.14. noteiktajā kārtībā, un eksperta atzinumā tiek konstatēts, ka defekts un/vai trūkums nav radies ar Uzņēmēja darbību vai bezdarbības dēļ, Pasūtītājs sedz Uzņēmējam radītos izdevumus par defektu

un/vai trūkumu novēršanu faktisko pierādāmo izdevumu apmēra saskaņā ar Uzņēmēja iesniegto rēķinu.

Ja defektus un/vai trūkumu novēršanai Uzņēmējam pamatotu tehnisku vai klimatisku apstākļu dēļ nepieciešams ilgāks laiks nekā norādīts Pasūtītāja paziņojumā par defektu, tad Uzņēmējs uzsāk defektu, trūkumu novēršanu 8.2. punktā noteiktajā termiņā un to pilnīgas novēršanas termiņu, kas objektīvi nepieciešams šāda apjoma un rakstura trūkumu, defektu novēršanai, rakstveidā saskaņo ar Pasūtītāju.

Citādi, ja Uzņēmējs nepilda vai kavējas pildīt Līguma 8.2. un/vai 8.5. punktā noteiktās saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs par tā brīža tirgus cenām, ņemot vērā piemaksu par steidzamību un citus apstākļus, novērst defektus pats vai piesaistīt trešās personas defektu novēršanai bez iepriekšēja rakstiska brīdinājuma. Visu atbilstošu defektu un/vai trūkumu novēršanas izmaksu segšanai Pasūtītājs izmanto Līguma ietvaros Uzņēmēja iesniegtās garantijas.

Uzņēmējs apdrošina savu profesionālo civiltiesisko atbildību saistībā ar Darbu veikšanu Objektā par kopējo apdrošinājuma summu 10% (desmit procenti) no Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas, bet ne mazāk kā attiecīgajos LR normatīvajos aktos noteikts, atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo ārējo normatīvo aktu prasībām. Uzņēmējs apņemas apdrošināšanas sabiedrību un apdrošināšanas polisi noteikumus iepriekš rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju.

Uzņēmējs iesniedz par labu Pasūtītājam un Pasūtītāju kredītojošai bankai noformētu neatsaucamu pirmā pieprasījuma beznosacījuma garantiju par Uzņēmēja Līgumā noteikto garantijas laika saistību izpildi (garantijas periods plus 30 darba dienas), kuru izdevusi apdrošināšanas sabiedrība vai banka. Garantijā iekļauj nosacījumu, ka garantijas sniedzējs apņemas izmaksāt apdrošināšanas atlīdzību pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma, ja Uzņēmējs jebkādu iemeslu dēļ neveic defektu un/vai trūkumu novēršanu. Garantijas summa ir 10% (desmit procenti) no Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas. Uzņēmējs apņemas garantijas tekstu iepriekš rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju.

Uzņēmējs iesniedz par labu Pasūtītājam un Pasūtītāju kredītojošai bankai noformētu neatsaucamu beznosacījuma pirmā pieprasījuma garantiju par Līguma avansa atmaksu, kuru izdevusi apdrošināšanas sabiedrība vai banka. Garantijas summa ir vienāda ar izmaksājamā avansa summu. Garantija ir spēkā līdz pilnīgai avansa summas dzēšanai ar Uzņēmēja veiktajiem darbiem vai atmaksai. Uzņēmējs apņemas garantijas tekstu iepriekš rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju.

Uzņēmējs iesniedz par labu Pasūtītājam un Pasūtītāju kredītojošai bankai noformētu neatsaucamu pirmā pieprasījuma beznosacījuma garantiju par savu no šī Līguma izrietošo saistību izpildi, kuru izdevusi apdrošināšanas akciju sabiedrība vai banka. Garantijas summa ir 10% (desmit procenti) no Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas. Garantijai jābūt spēkā visu Līguma noteikto Darbu izpildes laiku plus 30 darba dienas. Uzņēmējs apņemas garantijas tekstu iepriekš rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju, par to nesaņemot darba izpildes termiņa pagarinājumu.

Objekta atjaunošanas būvniecības visu risku apdrošināšanas polisi par summu ne mazāku kā Tāmes kopsumma, kurā kā apdrošināšanas atlīdzības saņēmējs ir norādīta Pasūtītāju kredītojošā banka.

#### **Strīdu risināšana un Pušu atbildība**

Puses vienojas, ka jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks izšķirts pēc piekritības Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Citādi, ja Pasūtītājs nepamatoti pieļāvis jebkuru Līgumā noteikto maksājuma termiņa nokavējumu, Uzņēmējs ir tiesīgs saņemt no Pasūtītāja nokavējuma procentus 0,5% (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu, sākot ar pirmo maksājuma kavējuma dienu, līdz dienai (ieskaitot), kad Pasūtītājs veicis pilnīgu nokavēto maksājumu samaksu.

- 10.2. Ja Uzņēmējs nokavē jebkuru Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību izpildes termiņu, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no Līguma summas, kas norādīta Līguma 4.1. punktā, par katru kavējuma dienu, sākot ar pirmo kavējuma dienu, līdz dienai (ieskaitot), kad Uzņēmējs ir izpildījis Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību.
- 10.3. Ja Pasūtītājs, būvuzraugs vai Olaines novada būvvaldes būvinspektors konstatē, ka Uzņēmējs nav izpildījis tam Līguma 5.8. un/vai 5.9. punktā noteikto pienākumu, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 300,- (trīs simti eiro) apmērā, par katru gadījumu, kad konstatēts Līguma 5.8. un/vai 5.9. punkta pārkāpums.
- 10.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Uzņēmēju no savu līgumsaistību izpildes pienākuma un neatsvabina Uzņēmēju no zaudējumu atlīdzības Pasūtītājam, pat ja arī tie nepārsniedz līgumsodu apmēru.

#### Līguma izpildes apturēšana vai izbeigšana

- 10.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma pirms termiņa, par to 5 (piecas) darba dienas iepriekš rakstiski paziņojot Uzņēmējam, ja:
- 10.1.1. Uzņēmējs uzsāk likvidāciju;
  - 10.1.2. Uzņēmējs tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra;
  - 10.1.3. ar spēkā stājušos tiesas nolēmumu tiek pasludināts Uzņēmēja maksātnespējas process;
  - 10.1.4. Uzņēmējs nav izpildījis Līguma 2.1. punktā noteikto pienākumu tajā noteiktajā termiņā;
  - 10.1.5. tādu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar Pasūtītāja saistību neizpildi, Uzņēmējs nepilda vai kavē kādu no Līgumā noteiktajiem Uzņēmēja saistību izpildes termiņiem vairāk kā 20 (divdesmit) dienas;
  - 10.1.6. Uzņēmējs atkārtoti pieļāvis Līguma 5.8. un/vai 5.9. punkta pārkāpumu.
- 10.2. Pasūtītājam ir tiesības bez paskaidrojumu sniegšanas un iemeslu norādīšanas Uzņēmējam vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma 30 (trīsdesmit) darba dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot Uzņēmēju.
- 10.3. Uzņēmējam ir tiesības vienpusējā kārtībā atkāpties no Līguma pirms termiņa, par to 10 (desmit) darba dienas iepriekš rakstiski paziņojot Pasūtītājam, ja:
- 10.3.1. Pasūtītājs uzsāk likvidāciju;
  - 10.3.2. ar spēkā stājušos tiesas nolēmumu tiek pasludināts Pasūtītāja maksātnespējas process;
- 10.4. Līguma 10.2. un 10.3. punktā minētajos gadījumos Pasūtītāja pienākums ir apmaksāt Uzņēmēja faktiski atbilstoši Līgumam padarītos Darbus uz Līguma izbeigšanas brīdi.
- 10.5. Ja Līguma izbeigšanas brīdī Uzņēmēja faktiski atbilstoši Līguma noteikumiem izpildīto un apmaksāto Darbu apjoms ir mazāks nekā samaksātā avansa summa un/vai tās daļa, Uzņēmējs atgriež starpību Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma izbeigšanas.
- 10.6. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Līguma darbību uz nenoteiktu laiku atbilstoši Līguma 6.3. punkta noteikumiem.
- 10.7. Puses vienojas, ka jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā, Uzņēmēja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma izbeigšanas pilnībā atbrīvot būvlaukumu no Uzņēmēja inventāra, darba rīkiem, personāla u.c. un nodot Objektu ar nodošanas-pieņemšanas aktu (Pielikums Nr. 4) Pasūtītājam. Uzņēmējam, no dienas, kad Līgums ir izbeigts, nav tiesību veikt nekādu Darbu izpildi un/vai defektu un/vai trūkumu novēršanu, pretējā gadījumā Uzņēmējs ir pilnā apmērā atbildīgs par visiem zaudējumiem.

10.8. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, nosūtot Uzņēmējam rakstveida paziņojumu, šajā Līguma noteiktajos gadījumos, kā arī gadījumos, kad iestājušies LR likuma "Publisko iepirkumu likums" 64.panta 1.daļā noteiktie apstākļi.

10.8.1. Ja Pasūtītājs atkāpjas no Līguma pirms termiņa, kad iestājušies LR likuma "Publisko iepirkumu likums" 64.panta 1.daļā noteiktie apstākļi, Pasūtītājs samaksā par Uzņēmēja faktiski veiktiem būvdarbiem, piegādēm un sniegtiem pakalpojumiem. Pasūtītājs un Uzņēmējs vienojas par samaksas apmēru un kārtību.

### 11. Nepārvaramas varas apstākļi

11.1. Puses apstiprina, ka visi tie apstākļi, kas ir ārpus Pušu kontroles, t.i., karš, sacelšanās, ugunsgrēks, eksplozijas vai valsts un pašvaldību varas iestāžu icjaukšanās, un citi apstākļi, kas saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikumu atbilst nepārvaramas varas apstākļiem, atbrīvos Puses no Līgumā noteikto saistību pildīšanas, ja izpilde ir iespējama tikai ar pārmērīgi lielām izmaksām, un arī no jebkādam saistībām maksāt kompensāciju vai zaudējumu atlīdzību.

11.2. Pusēm nekavējoties rakstveidā jānosūta paziņojums (kopā ar jebkuru paziņojumu vai informāciju, ko Puse ir saņēmusi par nepārvaramas varas apstākļiem) otrai Pusei, informējot par nepārvaramās varas apstākļu iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramās varas kaitīgās sekas.

11.3. Pusei, kurai kļuvis zināms par nepārvaramās varas apstākļiem, kas var ietekmēt Līgumā šai Pusei paredzēto pienākumu izpildi, nekavējoties rakstveidā jāinformē otra Puse par šo apstākļu iestāšanos un izbeigšanos. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, tad Puses saskaņo tālāko rīcību Līguma izpildē.

### 12. Nobeiguma noteikumi

12.1. Visas Līguma izmaiņas stājas spēkā no brīža, kad tās parakstījušas abas Puses, vai arī Pušu rakstiski noteiktajos termiņos. Visa sarakste starp Pusēm izdarāma uz Līgumā norādītajām adresēm, nosūtot vēstules ierakstītā sūtījumā, vai nododot dokumentus pret parakstu personīgi Puses Līgumā norādītajā adresē vai Līguma 13. punktā minētajām Pušu kontaktpersonām. Tiek pieņemts, ka sūtījums ir saņemts 4 (ceturtajā) dienā pēc nosūtīšanas, ja vien tas nav saņemts agrāk.

12.2. Pusei ir pienākums 4 (četrus) darba dienu laikā rakstveidā informēt otru Pusi par Līgumā norādītās adreses vai Puses kontaktpersonas maiņu.

12.3. Puses apliecinā, ka tām ir saprotams Līguma saturs un nozīme, ka tās atzīst Līgumu par pareizu, abpusēji izdevīgu un vienlaicīgi paziņo, ka Līgums slēgts labprātīgi, bez viltus un spaidiem, pilnībā un vispusīgi ievērojot Pušu gribu un intereses.

12.4. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad Puses ir to parakstījušas. Līgums ir spēkā līdz pilnīgai tajā noteikto saistību izpildei vai brīdim, kad tas tiek izbeigts Līgumā noteiktajā kārtībā.

12.5. Līgums ir sastādīts latviešu valodā, divos identiskos eksemplāros, kuriem abiem ir vienāds juridisks spēks, – viens eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam, bet otrs – Uzņēmējam.

12.6. Grozījumi Līgumā veicami, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta nosacījumus.

### 13. Pušu atbildīgās personas

13.1. Pilnvarotais Pasūtītāja pārstāvis ir Kristaps Vītiņš, tālr. 26117409, e-pasts:kristaps.vitins@ous.lv, kurš ir tiesīgs darboties Pasūtītāja vārdā saistībā ar Darbu izpildi un var nodrošināt operatīvu lēmumu pieņemšanu.

13.2. Pilnvarotais Uzņēmēja pārstāvis ir Dainis Bensons, tālr. 22338661, e-pasts:info@bensons.lv kurš ir tiesīgs darboties Uzņēmēja vārdā saistībā ar Darbu izpildi un var nodrošināt operatīvu lēmumu pieņemšanu.

**Pielikumi:**

Daudzdzīvokļu mājas, kas atrodas Zeiferta iela 16 (daudzdzīvokļu mājas kadastra apzīmējums 0090041804001) vienkāršotas renovācijas apliecējuma karte ar pielikumiem, kas saskaņota Olaines novada būvvaldē 2016. gada 3. augustā, 3 sējumi;

Darbu izpildes grafiks uz 1 lapa;

Veicamo darbu un pielietojamo materiālu izmaksu tāme uz 20 lapām;

Objekta būvplankuma pieņemšanas nodošanas akta veidlapa uz 1 lapas;

Būvniecības ikmēneša izpildes akta par padarītajiem darbiem veidlapa uz 1 lapas;

5.1. Būvniecības ikmēneša izpildes akta par padarītajiem darbiem veidlapa uz 1 lapas;

5.2. Ikmēneša izpildīto būvdarbu kopsavilkums uz 1 lapas

5.3. Būvniecības ikmēneša izpildes pieņemšanas – nodošanas akts uz 1 lapas;

Defektu akta veidlapa uz 1 lapas;

Obligā Darbu pieņemšanas – nodošanas akta veidlapa uz 1 lapas;

Uzņēmēja iesniegtais piedāvājums Pasūtītāja rīkotajam atklātajam konkursam Nr. AS OŪS 2017/23 - 1 sējums.

**Pasūtītājs**

AS "Olaines ūdens un siltums"

Vienotais reģistrācijas Nr. 50003182001

Centras ielā 27, Olainē, LV-2114,

Norēķ. konts: LV60UNLA0055000669386

AS „SEB banka”

Tālr.: 67963102

E-pasts: [info@ous.lv](mailto:info@ous.lv)

Valdes priekšsēdētājs

M. Mazurs

Valdes loceklis

V. Liepa

**Uzņēmējs**

SIA "Benson Industry"

Vienotais reģistrācijas Nr. 43603033352

"Bensoni", Elektriķi, Codes pagasts,

Bauskas novads, LV-3901,

Norēķ. konts: LV94HABA0551024945755

A/S "Swedbank"

Tālr.: 22338661

e-pasts: [info@bensons.lv](mailto:info@bensons.lv)

Valdes loceklis

D. Bensons