CENU APTAUJA Nr. AS OŪS 2023/04\_PIL/CA

teritorijas labiekārtošanas tehnikas APKOPES un REMONTA PAKALPOJUMs

NOTEIKUMI

**1.Vispārīgā informācija**

* 1. Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums: | AS „Olaines ūdens un siltums” (turpmāk- Pasūtītājs) |
| Adrese: | Kūdras iela 27, Olaine, Olaines novads, LV-2114, Latvija |
| Reģistrācijas numurs: | 50003182001 |
| Tālruņa numurs: | +371 67963102 |

* 1. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Zanda Ģērmane

Tālruņa numurs: +371 25656363

E-pasta adrese: zanda.germane@ous.lv

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkuma procedūru.

* 1. Cenu aptaujas mērķis — izvēlēties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar zemāko cenu un noslēgt līgumu par teritorijas labiekārtošanas tehnikas apkopes un remonta pakalpojumu.
	2. Piedāvājuma derīguma termiņš – **30 (trīsdesmit) dienas** no piedāvājuma iesniegšanas termiņa.
	3. Pretendents var iesniegt tikai **1 (vienu) piedāvājuma** variantu.
1. **Kvalifikācijas un atlases prasības**
	1. Pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR.
	2. Pretendentam nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes termiņam būs bankrotēts;
	3. Uz Pretendentu nav attiecināmi Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma noteiktie izslēgšanas nosacījumi.
2. **Piedāvājums jāiesniedz līdz 2023.gada 21. aprīlim plkst. 11:00, nosūtot elektroniski 1.2. punktā norādītai kontaktpersonai**
3. **Cenu aptaujas priekšmets -** Labiekārtošanas tehnikas apkopes un remonta pakalpojums saskaņā ar tehnisko specifikāciju (2.pielikums) un finanšu piedāvājumu (3.pielikums).
4. **Piedāvājuma saturs:**
	1. Piedāvājums iesniedzams par visu apjomu.
	2. Piedāvājuma cena jānorāda EUR, neieskaitot PVN, ar 2 (diviem) cipariem aiz komata. Piedāvājuma cenā tiek aprēķināta izmantojot finanšu piedāvājuma veidni (3.pielikums). Cenā tiek iekļauti visi izdevumi un izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi, to skaitā nodokļi, nodevas (izņemot pievienotās vērtības nodokli), administrācijas, transporta izmaksas u.c. saistītās izmaksas.
	3. Piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona ar drošu elektronisko parakstu. Ja Pretendentam nav iespējas piedāvājumu parakstīt ar drošu elektronisko parakstu, to iesūta parakstītā un skenētā dokumenta veidā.
	4. Piedāvājums sastāv no pieteikuma (1.pielikums) un Finanšu piedāvājuma (3.pielikums). Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents apliecina, ka piedāvājums atbilst Tehniskās specifikācijas prasībām.
5. **Piedāvājuma vērtēšana:**
	1. Piedāvājuma izvēles kritērijs – viszemākā kopējā cena par piedāvājumu.
	2. Pretendenta atbilstību cenu aptaujas noteikumu 2.punkta prasībām komisija pārbaudīs publiski pieejamās datu bāzēs.
	3. Nenoraidītie piedāvājumu tiks savstarpēji salīdzināti, lai noteiktu cenu aptaujas uzvarētāju.
	4. Par cenu aptaujas uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu.
6. **Līguma slēgšana un apmaksas nosacījumi**
	1. Ar cenu aptaujas uzvarētāju tiks noslēgts līgums, kura projekts pievienots Noteikumu 4.pielikumā.
	2. Pakalpojuma apmaksa saskaņā ar līguma nosacījumiem.
	3. Piedāvājuma iesniegšana uzskatāma par piekrišanu līguma projekta noteikumiem.

**Pielikumi:**

1.pielikums — Piedāvājums

2.pielikums – Tehniskā specifikācija, tehniskais un finanšu piedāvājums

3.pielikums – Finanšu piedāvājums

4.pielikums – Līguma projekts

Cenu aptaujas

AS OŪS 2023/04\_PIL/CA

1.pielikums

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(pretendenta nosaukums)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **PIEDĀVĀJUMS**

cenu aptaujā

teritorijas labiekārtošanas tehnikas APKOPES un REMONTA PAKALPOJUMS

Nr. AS OŪS 2023/04\_PIL/CA

2023.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrēts Komercreģistrā (*datums*): |  |
| Reģistrācijas Nr.: |  |
| Juridiskā adrese:  |  |
| Korespondences adrese: |  |
| Kontaktpersona: |  |
|  | *(vārds, uzvārds, amats)* |
| Telefons: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: |  |
| Banka: |  |
| Kods: |  |
| Konts: |  |
| Informācija, vai atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam:[[1]](#footnote-1) |  |

1. Esam izskatījuši Cenu aptaujas noteikumus, tehnisko specifikāciju un Līguma projektu. Mēs esam pārbaudījuši un saprotam šos dokumentus un pārliecinājāmies, ka tie nesatur kļūdas un citus trūkumus. Mēs pieņemam visas Cenu aptaujas dokumentos noteiktās prasības un piedāvājam sniegt teritorijas labiekārtošanas tehnikas apkopes un remonta pakalpojumu par šādu finanšu piedāvājuma ( 3.pielikums) kopējo cenu EUR bez PVN:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_)

1. Mēs apņemamies slēgt Līgumu atbilstoši Nolikumā ietvertajam Līguma projektam.

Līguma slēgšanas gadījumā Līguma izpildes kontaktpersona tiek noteikta:

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktpersona: |  |
|  | *(vārds, uzvārds, amats)* |
| Telefons: |  |
| E-pasta adrese: |  |

1. Mēs apliecinām, ka:
	1. neesam nekādā veidā ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts Cenu aptaujā;
	2. visi pievienotie dokumenti veido Cenu aptaujas piedāvājumu;
	3. visa piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas;
	4. pakalpojumu sniegt saskaņā ar Cenu aptaujas noteikumiem;
	5. piedāvājums pilnībā atbilst Pasūtītāja Cenu aptaujas noteikumiem;
	6. nav tādu apstākļu, kas liedz piedalīties iepirkumā un pildīt Cenu aptaujas prasībās norādītās prasības.

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Cenu aptaujā iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Cenu aptaujas prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Komercnoslēpums \_\_\_lpp.

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Cenu aptaujas

AS OŪS 2023/04\_PIL/CA

2.pielikums

TEHNSIKĀ SPECIFIKĀCIJA

CENU APTAUJĀ

teritorijas labiekārtošanas tehnikas APKOPES un REMONTA PAKALPOJUMS

Nr. AS OŪS 2023/04\_PIL/CA

**Cenu aptaujas mērķis —** nodrošināt teritorijas labiekārtošanas tehnikas apkopju un remonta pakalpojumu.

1. **Darbu apraksts:**
	1. Pasūtītāja pilnvarotā persona piesaka nepieciešamību veikt teritorijas labiekārtošanas tehnikas (turpmāk Tehnikas) apkopi un remontu.
	2. Pasūtītāja pilnvarotā persona saskaņo ar Izpildītāja pilnvaroto personu Tehnikas pieņemšanas laiku remontam vai apkopei.
	3. Tehniku remontam nodod Pasūtītāja pilnvarotā persona.
	4. Ja Tehnika tiek remontēta ilgāk par 1 (vienu) dienu, Izpildītājs Pasūtītāja pilnvarotajai personai izsniedz apliecinājumu par Tehnikas pieņemšanu remontā.
	5. Pēc Tehnikas diagnostikas, bet ne vēlāk, kā 2 (divu) darba dienu laikā no tehnikas nodošanas-pieņemšanas brīža, Izpildītājs sagatavo detalizētu remonta vai apkopes izmaksu tāmi un nosūta to Pasūtītāja pilnvarotai personai. Tāmē izpildītājs iekļauj informāciju par pakalpojumu, norādot tajā darbu nosaukumus, paredzēto darba stundu skaitu un materiālu izmaksas, piemērotās atlaides, kopējās pakalpojuma izmaksas, rezerves daļu piegādes termiņu un pakalpojuma izpildes termiņu
	6. Izpildītājs darbus veic tikai pēc darbu izmaksu tāmes saskaņojuma ar Pasūtītāju, ņemot vērā Finanšu piedāvājumā norādītās cenas.
	7. Pakalpojuma izpildes maksimālais termiņš 10 (desmit) darba dienas pēc tehnikas pieņemšanas no Pasūtītāja.
	8. Ja nepieciešama rezerves daļu pasūtīšana un pakalpojumu izpildes termiņš atkarīgs no rezerves daļu piegādātāju sniegtajām ziņām, kā arī par gadījumiem, kad darba gaitā jāmaina pakalpojumu apjoms vai tas pārsniedz saskaņoto izmaksu tāmi, Izpildītāja pilnvarotā persona nekavējoties informē Pasūtītāja pilnvaroto personu un saskaņo ar to turpmākā pakalpojumu izpildes gaitu.
2. **Izpildītājs nodrošina:**

2.1. iespēju pakalpojumu izpildē izmantot ne tikai ražotāja oriģinālās rezerves daļas, bet arī alternatīvas rezerves daļas, kuras atbilst Tehnikas ražotāja un ES prasībām;

2.2. pakalpojuma izpildei nepieciešamo rezerves daļu pasūtīšanu bez priekšapmaksas;

2.4. filtru, eļļu un citu rezerves daļu un materiālu utilizāciju;

2.7. tehnikas apkopēm, remontu pakalpojumiem un preču piegādēm, kas nav iekļautas tehniskās specifikācijas sarakstā, bet, kas atbilst iepirkuma mērķiem, Izpildītājs piemēro atlaidi \_\_\_ % no mazumtirdzniecībā fiksētās cenas.

2.8. garantijas termiņu:

2.8.1. Precei ne mazāk par 12 (divpadsmit) mēnešiem;

2.8.2. Pakalpojumam ne mazāk kā 6 (seši) mēneši.

Cenu aptaujas

AS OŪS 2023/04\_PIL/CA

3.pielikums

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

CENU APTAUJĀ

teritorijas labiekārtošanas tehnikas APKOPES un REMONTA PAKALPOJUMS

Nr. AS OŪS 2023/04\_PIL/CA

1. Piedāvājam veikt teritorijas labiekārtošanas tehnikas apkopes un remonta pakalpojumu, to skaitā rezerves daļu piegādes par šādām cenām, EUR bez PVN:

| **Nr.****p.k.** | **Nosaukums** | **Plānotais apjoms** | **Piedāvātā cena par 1 (vienu) vienību (gab., iepak., kompl.)** **EUR, bez PVN** | **Summa par plānoto apjomu EUR, bez PVN** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Rezerves daļas motorzāģiem STIHL 261,262** |
| 1.1. | Divtaktu eļļa benzīnam (1L iepakojumā), kas paredzēta Husqvarna dzinējiem | 1 iepak. |  |  |
| 1.2. | Divtaktu eļļa benzīnam (20L iepakojumā), kas paredzēta Husqvarna dzinējiem | 5 iepak |  |  |
| 1.3. | Divtaktu eļļa benzīnam (1L iepakojumā), kas paredzēta Stihl dzinējiem | 1 iepak |  |  |
| 1.4. | Ķēžu eļļa (5L iepakojumā) | 10 iepak. |  |  |
| 1.5. | Ķēdes vīle (4.8 mm) | 10 gab. |  |  |
| 1.6. | Plakanā vīle | 5 gab. |  |  |
| 1.7. | Ķēde 37 cm 62 , 0.325’’ solis, vadīklas platums 1,6 mm | 20 gab. |  |  |
| 1.8. | Sliede 37 cm 62 , 0.325’’ solis, vadīklas platums 1,6 mm | 20 gab. |  |  |
| 1.9. | Aizdedzes svece – ar pretestību; paredzēta izmantošanai augstapgriezienu, divtaktu dzinējos | 5 gab. |  |  |
| 1.10. | Kombinētais šablons ķēžu asināšanai, 0.325’’ solis, vadīklas platums 1,6 mm | 2 gab. |  |  |
| 1.11. | Startera aukla, standartgarums | 5 gab. |  |  |
| 1.12. | Ķēdes vīle 4.0 mm platums | 10 gab. |  |  |
| 1.13. | Aizdedzes svece  | 5 gab. |  |  |
| 1.14. | Gaisa filtrs (neilona) | 10 gab. |  |  |
| 1.15. | Startera rokturis | 1 gab. |  |  |
| 1.16. | Degvielas filtrs | 10 gab. |  |  |
| 1.17. | Degvielas bākas korķis | 2 gab. |  |  |
| 1.18. | Sajūga komplekts (sajūgs, sajūga kurvis, gultnis)  | 2 kompl. |  |  |
| 1.19. | Velkošā zvaigzne | 5 gab. |  |  |
| 1.20. | Indukcijas spole | 1 gab. |  |  |
| 1.21. | Klusinātājs | 1 gab. |  |  |
| 1.22. | Degvielas šļūtene | 1 gab. |  |  |
| 1.23. | Karburators | 1 gab. |  |  |
| **2.** | **Rezerves daļas trimmeriem/krūmgriezim STIHL 360, 361, 410** |
| 2.1. | Trimmera aukla 2.7 mm diametrs, 240m garums | 5 gab. |  |  |
| 2.2. | Trimmera aukla 2.7 mm diametrs, 300m garums | 5 gab. |  |  |
| 2.3.. | Trimmera aukla 3.0 mm diametrs, 240m garums | 5 gab. |  |  |
| 2.4. | Trimmera aukla 3.0 mm diametrs, 300m garums | 5 gab |  |  |
| 2.5. | Trimmera aukla 3.3 mm diametrs, 240m garums | 5 gab. |  |  |
| 2.6. | Trimmera aukla 3.3 mm diametrs, 300m garums |  |  |  |
| 2.7. | Reduktora smēre (125g) | 5 gab. |  |  |
| 2.8. | 3 staru disks 300mm/25,4 mm | 5 gab. |  |  |
| 2.9. | 3 staru disks 300mm/20,0 mm | 5 gab. |  |  |
| 2.10. | 3 staru disks 255mm/25,4mm | 5 gab. |  |  |
| 2.11. | Divtaktu eļļa benzīnam (1L iepakojumā), kas paredzēta Husqvarna dzinējiem | 1 iepak. |  |  |
| 2.12. | Divtaktu eļļa benzīnam (20L iepakojumā), kas paredzēta Husqvarna dzinējiem | 5 iepak. |  |  |
| 2.13. | Divtaktu eļļa benzīnam (1L iepakojumā), kas paredzēta Stihl dzinējiem | 1 iepak. |  |  |
| 2.14. | Aizdedzes svece  | 2 gab. |  |  |
| 2.15. | Startera aukla, standartgarums | 2 gab. |  |  |
| 2.16. | Ripzāģis 225mm/25,4mm  | 5 gab. |  |  |
| 2.17. | Ripzāģis 200mm/25,4mm  | 5 gab. |  |  |
| 2.18. | Reduktors  | 5 gab. |  |  |
| 2.20. | Vīle 5,5mm diametrs | 10 gab. |  |  |
| 2.21. | Asināšanas šablons 5,5mm diametrā krūmgriežiem | 1 gab. |  |  |
| 2.22. | Kardānvārpsta  | 1 gab. |  |  |
| 2.23. | Gāzes trose  | 3 gab. |  |  |
| 2.24. | Startera vāka komplekts | 1 kompl. |  |  |
| 2.25. | Indukcijas spole | 1 gab. |  |  |
| 2.26. | Gaisa filtrs | 5 gab. |  |  |
| 2.27. | Trimmera spole AutoCut 46-2 2.7mm diametrā | 15 gab. |  |  |
| **3.** | **Motorzāģa STIHL 261, 262 tehniskā apkope un remonta pakalpojumi[[2]](#footnote-2)** |
| 3.1. | Zāģa ķēdes asināšana | 10 reizes |  |  |
| 3.2. | Sajūga kurvja nomaiņa | 2 reizes |  |  |
| 3.3. | Gaisa filtra nomaiņa | 10 reizes |  |  |
| 3.4. | Ultraskaņas karburatora tīrīšana un regulēšana | 2 reizes |  |  |
| 3.5. | Degvielas filtra, degvielas padeves cauruļvada nomaiņa | 10 reizes |  |  |
| 3.6. | Startera auklas nomaiņa | 2 reizes |  |  |
| 3.7. | Startera atsperes nomaiņa | 2 reizes |  |  |
| 3.8. | Amortizatora maiņa | 2 reizes |  |  |
| 3.9. | Diagnostika | 5 reizes |  |  |
| **4.** | **Trimmeru/krūmgriežu STIHL 360, 361, 362 tehniskā apkope un remonta pakalpojumi[[3]](#footnote-3)** |
| 4.1. | Ultraskaņas karburatora tīrīšana un regulēšana | 5 reizes |  |  |
| 4.2. | Gaisa filtra nomaiņa | 5 reizes |  |  |
| 4.3. | Reduktora zobratu un gultņu nomaiņa | 2 reizes |  |  |
| 4.4. | Sajūga atsperes un sajūga kurvja nomaiņa | 2 reizes |  |  |
| 4.5. | Gāzes troses maiņa | 2 reizes |  |  |
| 4.6. | Amortizatora maiņa | 2 reizes |  |  |
| 4.7. | Diagnostika | 2 reizes |  |  |
| **5** | **Rezerves daļas zāles pļāvējam nulles pagrieziena Z 560X** |
| 5.1. | Akumulators (12V, 14Ah) | 2 gab. |  |  |
| 5.2. | Dzinēja eļļa (5L iepakojumā) | 5 iepak. |  |  |
| 5.3. | Gaitas piedziņas siksna | 5 gab. |  |  |
| 5.4. | Nažu piedziņas siksna | 10 gab. |  |  |
| 5.5. | Nazis – 1 gab. | 10 gab. |  |  |
| 5.6. | Riepa (priekšējā)  | 2 gab. |  |  |
| 5.7. | Riepa (aizmugurējā)  | 2 gab. |  |  |
| 5.8. | Eļļas filtrs | 2 gab. |  |  |
| 5.9. | Gaisa filtrs | 2 gab. |  |  |
| 5.10. | Degvielas filtrs | 2 gab. |  |  |
| 5.11. | Rumbas komplekts | 3 kompl. |  |  |
| **6.** | **Rezerves daļas zāles pļāvējam nulles pagrieziena H Z448** |
| 6.1. | Akumulators (12V, 17Ah) | 2 gab. |  |  |
| 6.2. | Dzinēja eļļa 5 litri iepakojumā | 5 iepak. |  |  |
| 6.3. | Gaitas piedziņas siksna  | 5 gab. |  |  |
| 6.4. | Nažu piedziņas siksna  | 10 gab. |  |  |
| 6.5. | Nazis - 1 gab. | 10 gab. |  |  |
| 6.6. | Riepa (priekšējā)  | 2 gab. |  |  |
| 6.7. | Riepa (aizmugurējā)  | 2 gab. |  |  |
| 6.8. | Eļļas filtrs | 2 gab. |  |  |
| 6.9. | Gaisa filtrs | 2 gab. |  |  |
| 6.10. | Degvielas filtrs | 2 gab. |  |  |
| 6.11. | Rumbas komplekts | 3 kompl. |  |  |
| **7.** |  | **Zāles pļāvējam nulles pagrieziena Z 560X tehniskā apkope un remonta pakalpojumi[[4]](#footnote-4)**  |
| 7.1. | Eļļas un eļļas filtra nomaiņa | 2 reizes |  |  |
| 7.2. | Sveces nomaiņa | 2 reizes |  |  |
| 7.3. | Gaisa filtra nomaiņa | 2 reizes |  |  |
| 7.4. | Nažu asināšana un balansēšana | 2 reizes |  |  |
| 7.5. | Rumbas komplekta maiņa | 2 reizes |  |  |
| 7.6. | Diagnostika | 2 reizes |  |  |
| **8.** | **Zāles pļāvējam nulles pagrieziena H Z 448 tehniskā apkope un remonta pakalpojumi[[5]](#footnote-5)** |
| 8.1. | Eļļas un eļļas filtra nomaiņa | 4 reizes |  |  |
| 8.2. | Sveces nomaiņa | 4 reizes |  |  |
| 8.3. | Gaisa filtra nomaiņa | 4 reizes |  |  |
| 8.4. | Nažu asināšana un balansēšana  | 4 reizes |  |  |
| 8.5. | Rumbas komplekta maiņa | 4 reizes |  |  |
| 8.6. | Diagnostika | 4 reizes |  |  |
| **Kopējā summa EUR bez PVN** |  |  |

1. Piedāvājam iegādāties citas sortimentā esošās labiekārtošanas tehnikas rezerves daļas un sniegtos pakalpojumus par \_\_\_\_ % atlaidi no mazumtirdzniecībā fiksētās cenas.

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Cenu aptaujas

AS OŪS 2023/04\_PIL/CA

2.pielikums

Līguma projekts

*Teritorijas labiekārtošanas tehnikas apkopes un remonta pakalpojums*

Olainē, 2023. gada .

**AS „Olaines ūdens un siltums”**, vienotais reģistrācijas Nr.50003182001, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kuri rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš/a darbojas uz statūtu pamata (turpmāk – Piegādātājs), no otras puses (abi kopā – Puses),

pamatojoties uz cenu aptaujas „Teritorijas labiekārtošanas tehnikas apkopes un remonta pakalpojums”, iepirkuma ID Nr. AS OŪS 2023/04\_PIL/CA rezultātiem un, saskaņā ar Piegādātāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**1. LĪGUMA MĒRĶIS UN PRIEKŠMETS**

1.2. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas ar savu darbaspēku un materiāltehniskajiem līdzekļiem veikt **teritorijas labiekārtošanas tehnikas apkopes un remonta pakalpojumu** atbilstoši iepirkuma tehniskai specifikācijai un finanšu piedāvājumam. (līguma pielikums Nr.1).

1.3. Pasūtītājs ir tiesīgs papildināt labiekārtošanas tehnikas apjomu.

**2.LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**

2.1. Līgums stājas spēkā ar abu Pušu parakstīšanas dienu un ir spēkā 12 mēnešus vai līdz brīdim, kamēr ir pilnā apjomā sasniegta kopējā līgumcena.

2.2.Līgumu var grozīt vai izbeigt pirms tajā noteikto saistību izpildes, Pusēm vienojoties rakstiski, saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Grozījumi stājas spēkā, kad vienošanos par grozījumiem ir parakstījušas abas Puses un kļūst par neatņemamām Līguma sastāvdaļām.

2.3.Ja Izpildītājs nepienācīgi pilda savas saistības un pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina tās nepildīt, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms tajā noteikto saistību izpildes. Līgums tiks uzskatīts par izbeigtu datumā, kāds norādīts iepriekš paziņojumā. Šādā gadījumā Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus tiešos un netiešos zaudējumus.

2.4.Pasūtītājam, ievērojot budžeta iespējas, ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma termiņu, vienu mēnesi pirms izbeigšanas rakstiski informējot par to Izpildītāju.

2.5.Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību pārņēmējiem.

**3.LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

3.1.Kopējā līgumcena par Pakalpojuma sniegšanu nepārsniedz **9 999,99** (deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* 99 centi) EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).

3.2.Norēķinos tiek piemērota attiecīgajā periodā spēkā esošā PVN likme. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem turpmāk tiek grozīta PVN likme, līgumsumma ar PVN tiek grozīta atbilstoši PVN likmes izmaiņām bez atsevišķas Pušu vienošanās, ņemot par pamatu cenu bez PVN, kas paliek nemainīga, un jauno nodokļa likmi.

3.3.Izpildītājs sniedz Pakalpojumu par cenām, kādas noteiktas Finanšu piedāvājumā (līguma \_.pielikums).

3.4.Finanšu piedāvājumā norādītas cenās ietilpst visa Izpildītājam maksājamā atlīdzība par attiecīgā pakalpojuma izpildi, tas ir- visi Izpildītāja tiešie un netiešie izdevumi, kas saistīti ar Izpildītāja līguma saistību izpildi.

3.6. Izpildītājs iesniedz Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu un rēķinu Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pakalpojuma pieņemšanas.

3.7.Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam par izpildīto Pakalpojumu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pakalpojuma pieņemšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas.

3.8. Izpildītāja rēķinā cenas un kopējo apmaksājamo naudas summu norāda *euro*, un visi norēķini starp Pusēm notiek *euro*.

3.9. Par jebkura Līguma ietvaros noteiktā maksājuma izdarīšanas datumu tiek pieņemts datums, kas ir norādīts Puses (kas ir attiecīgā maksājuma izdarītājs) bankas iestādes izsniegtajā maksājuma uzdevumā.

3.10.Pasūtītājam izrakstītos rēķinus Izpildītājs sagatavo elektroniskā veidā ar norādi, “Rēķins sagatavots elektroniski un autorizēts elektroniski” un no Izpildītāja e-pasta adreses \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nosūta uz e-pasta adresi info@ous.lv.

**4. PAKALPOJUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN KVALITĀTE**

4.1. Izpildītājs izpilda Pakalpojumu tikai pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas.

4.2. Pakalpojuma izpildes termiņš ir noteikts saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

4.3. Pēc attiecīgā Pakalpojuma izpildes pabeigšanas Izpildītājs iesniedz Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu.

4.4. Ja Pasūtītājs atsakās pieņemt izpildītu Pakalpojumu (neparaksta Pakalpojuma izpildes nodošanas – pieņemšanas aktu), Izpildītājs bez atlīdzības novērš Pasūtītāja konstatētās Pakalpojuma izpildes neatbilstības Līguma noteikumiem. Pēc tam, kad Izpildītājs novērsis Pasūtītāja konstatētās Pakalpojuma izpildes neatbilstības Līguma noteikumiem, Izpildītājs atkārtoti informē Pasūtītāju par Pakalpojuma izpildes pabeigšanu un Pasūtītājs pieņem Pakalpojuma izpildi, parakstoties Pakalpojuma izpildes pieņemšanas-nodošanas aktā.

4.5. Pakalpojuma izpildes diena ir diena, kad ir abpusēji parakstīts Pakalpojuma izpildes pieņemšanas-nodošanas akts.

4.6. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu kvalitatīvi, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai un Līguma noteikumiem, kā arī saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

4.7. Pakalpojums uzskatāms par sniegtu neatbilstoši Līguma noteikumiem šādos gadījumos:

4.7.1. sniedzot Pakalpojumu nav ievērotas Latvijas Republikas normatīvo aktu vai normatīvtehnisko dokumentu prasības vai rekomendācijas vai arī sniegtais Pakalpojums neatbilst parasti izvirzāmām prasībām – tam nepiemīt īpašības un izpildījums, kāds parasti piemīt tāda paša veida sniegtajiem pakalpojumiem un kādu Pasūtītājs var pamatoti gaidīt, ņemot vērā attiecīgā Pakalpojuma raksturu;

4.7.2. par sniegto Pakalpojumu sniegta maldinoša, nepatiesa, nepilnīga vai neskaidra (nesalasāma) informācija vai tā nav sniegta vispār un tāpēc attiecīgo Pakalpojumu nav iespējams izmantot paredzētajam nolūkam vai arī tas rada vai var radīt apdraudējumu videi, Pasūtītāja mantai vai Pasūtītāja darbinieku veselībai, dzīvībai.

**5.IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

5.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pakalpojuma izpildi šajā Līgumā paredzētajā termiņā, apjomā, kvalitātē, atbilstoši šī Līguma nosacījumiem;

5.4.Izpildītājs garantē, ka Pakalpojums būs augstas kvalitātes un būs atbilstoši visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas, tai skaitā konfidencialitātes, darba drošības, ugunsdrošības, vides aizsardzības u.c., kā arī uzņemas atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītajām sekām.

5.5. Izpildītājs nodrošina Pakalpojuma izpildē un pārraudzībā iesaistīto darbinieku kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

5.6. Izpildītājs nodod Pakalpojumu izpildi ar nodošanas – pieņemšanas aktu.

**6.PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

6.1. Pasūtītājs apņemas:

6.1.1. pēc Pakalpojuma izpildes Pasūtītājs apņemas veikt Izpildītāja sniegto Pakalpojumu pieņemšanu, piedaloties abām Pusēm vai to atbildīgajām personām, noformējot to ar Pakalpojuma nodošanas un pieņemšanas aktu, kuru paraksta Pušu atbildīgās personas;

6.1.2. veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtajiem Pakalpojumiem šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.

6.2. Ja tiek konstatēta nekvalitatīva Pakalpojumu izpilde vai nepilnīga Līguma izpilde, Pasūtītājs par to sagatavo Defekta novēršanas aktu, kurš jāparaksta abām Pusēm. Defekts Izpildītājam jānovērš Pušu saskaņotā laikā, bet ne ilgāk kā 10 kalendāro dienu laikā.

1. **NEPĀRVARAMA VARA**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā pēc līguma spēkā stāšanās dienas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās u.c.).
	2. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts Piegādātāja un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
	3. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dienas, rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
	4. Ar rakstisku vienošanos Puses apliecina, vai nepārvaramas varas apstākļi traucē vai padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlemj līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, un vienošanos pievieno līgumam. Līgumsaistību turpināšanas gadījumā, Pusesapņemas līgumsaistību termiņu pagarināt atbilstoši tam laika posmam, kas būs vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.
	5. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ saistības nav iespējams izpildīt ilgāk par 30 kalendārajām dienām, tad Pusēm ir tiesības atteikties no Līguma izpildes. Līguma izbeigšanas gadījumā katrai Puseiir jāatdod otrai tas, ko tā izpildījusi vai par izpildīto jāatlīdzina.
	6. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši līguma 6.3.punktam.
2. **STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**
	1. Strīdus, kas rodas Līguma izpildes gaitā vai sakarā ar Līgumu, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Vienošanās par strīda atrisināšanu noformējama rakstiski un Puses to abpusēji paraksta. Minētā vienošanās pievienojama pie Līguma. Ja vienošanās netiek panākta 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā, tad strīdus risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	2. Jautājumos, kas nav tiešā veidā paredzēti Līgumā, Puses risina saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. **CITI NOTEIKUMI**
	1. Ja kāds no Līguma nosacījumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šajā gadījumā Puses piemēro Līgumu, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	2. Puses ir tiesīgas veikt Līguma grozījumus, ja Izpildītāju aizstāj ar citu, atbilstoši komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju.
	3. Jebkuri Līguma grozījumi tiek noformēti rakstiski un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Grozījumi ir nebūtiski, ja tie precizē Līguma saturu atbilstoši faktiskajai situācijai vai precizē pārrakstīšanās vai gramatiskās kļūdas.
	4. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīti rekvizīti vai Līguma 8.8.punktā noteiktās Pušu kontaktpersonas vai to kontaktinformācija, attiecīgā Puse 5 (piecu) darba dienu laikā no notikušo izmaiņu iestāšanās rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta nosacījumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju attiecībā pret otras Puses sniegto informāciju.
	6. Informācijas apmaiņa starp Pusēm var notikt arī izmantojot e-pasta saraksti, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	7. Par Līguma izpildi atbildīgās personas:
		1. no Pasūtītāja puses: Remonta un labiekārtošanas iecirkņa vadītājs, Einārs Liberts, tālrunis: 25425911, e-pasts: einars.liberts@ous.lv. Pasūtītāja kontaktpersona pilnībā pārzina Līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Izpildītāju, pieprasīt no Izpildītāja informāciju, sniegt informāciju Izpildītājam, dot norādījumus par Līguma izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi. Šī persona nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līguma summu un/vai Līgumā noteiktos termiņus;
		2. no Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	8. Līgums sagatavots latviešu valodā, parakstīts elektroniski, uz \_\_\_(\_\_\_\_\_) lapām. Puses Līgumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu, kurš satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums. Katrai Pusei ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.
4. **Pušu rekvizīti:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs | Izpildītājs |

1. *Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz EUR 10 miljonus. Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz EUR 50 miljonus, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz EUR 43 miljonus (sk. https://www.iub.gov.lv/lv/skaidrojums-mazie-un-videjie-uznemumi)*  [↑](#footnote-ref-1)
2. *jānorāda konkrētā pakalpojuma cena, neieskaitot rezerves daļu cenu, EUR bez PVN* [↑](#footnote-ref-2)
3. *jānorāda konkrētā pakalpojuma cena, neieskaitot rezerves daļu cenu, EUR bez PVN* [↑](#footnote-ref-3)
4. *jānorāda konkrētā pakalpojuma cena, neieskaitot rezerves daļu cenu, EUR bez PVN* [↑](#footnote-ref-4)
5. *jānorāda konkrētā pakalpojuma cena, neieskaitot rezerves daļu cenu, EUR bez PVN* [↑](#footnote-ref-5)